



*Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020*

*Axa prioritară 6: Educație și competențe*

*Denumire Proiect: Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)*

*Cod MySMIS: 133115*

## **RA3.11 Metodologie de organizare, evaluare si premiere concurs Intreprinderi Simulate**

**SA 4.1 Formarea competențelor antreprenoriale ale studenților din grupul țintă prin participarea la un program de formare antreprenorială (curs acreditat) și întreprinderi simulate**



**„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”**





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

*Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020*

*Axa prioritară 6: Educație și competențe*

*Denumire Proiect: Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)*

*Cod MySMIS: 133115*

<b>CUPRINS</b>
<b>Cap. 1. Dispoziții generale</b>
<b>Cap. 2. Obiectivele proiectului</b>
<b>Cap. 3. Organizare/desfașurare/premiere concurs de planuri de afacere pentru Intreprinderi Simulate</b>
<b>Cap. 4. Informarea membrilor din grupul-țintă</b>
<b>Anexe</b>

## Cap. 1. Dispoziții generale

- (1) Prezenta metodologie are la bază prevederile din cererea de finanțare și calendarul activităților din cadrul proiectului cu titlul „*Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)*” - Cod MySMIS: 133115. Procesul de organizare și derulare a concursului de întreprinderi



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

simulate pentru studenți va respecta principiile de bază precum transparența, egalitatea de șanse și non-discriminarea și se va realiza fără condiționări, deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, vârstă etc. oferind șanse egale studenților înscriși în cadrul concursului de întreprinderi simulate în vederea motivării și valorificării potențialului creativ, tehnic și profesional.

- (2) Scopul principal al metodologiei constă în stabilirea modului de organizare/desfasurare/evaluare concurs planuri de afacere pentru Întreprinderi Simulate (IS) și în stabilirea modalității de acordare a premiilor prevăzute la nivelul subactivității SA4.1. Metodologia va evidenția clar și cuantificabil modul în care punctajul va fi repartizat în vederea evaluării.
- (3) Activitățile dedicate dezvoltării de abilități antreprenoriale pentru 325 de studenți contribuie la atingerea obiectivului OS3, la atingerea activităților sprijinite în cadrul apelului, conform GS – Stagii de practică pentru studenți, destinate îmbunătățirii tranziției de la educație la piața forței de muncă a participanților din învățământul terțiar universitar (ISCED 5-7), respectiv *„formarea de competențe antreprenoriale prin întreprindere simulată, în special în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI adresate studenților”*, dar și la îndeplinirea rezultatului așteptat prevăzut în Ghidul Solicitantului – Stagii de practică pentru studenți (art 1.1 Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific - Rezultate așteptate – pag. 3), respectiv *„...dezvoltarea de competente...transversale...”*. De asemenea, activitatea desfășurată de către GT, în cadrul SA4.1 contribuie la atingerea temelor secundare: Inovare socială și TIC.
- (4) Activitățile dedicate dezvoltării de abilități antreprenoriale pentru 325 de studenți contribuie la atingerea obiectivului OS3 și se vor finaliza prin elaborarea de către membrii grupului țintă a 65 de Întreprinderi Simulate, bazate pe informațiile acumulate prin parcurgerea modulelor teoretice și participarea la activitățile practice, ce vin în sprijinul corelării ofertei educaționale existentă în universități cu nevoile exprimate de reprezentanții mediului economic.



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

(5) Modalitatea de desfășurare a sesiunilor de lucru pentru întreprindere simulată va fi una în conformitate cu cererea de finanțare. Grupul țintă al proiectului va parcurge 4 sesiuni de lucru, în care aceștia vor aplica cunoștințele dobândite în etapa inițială de formare. Activitatea se va desfășura în modul hibrid pentru a optimiza prezenta și participarea grupului țintă. Studenții vor participa la sesiuni în sălile desemnate, dar vor avea ocazia să acceseze și online platforma ERP. Comunicările și întâlniri online se vor desfășura pe canalul de Teams dedicat activității A4.1.

## Cap. 2. Obiectivele proiectului

**Obiectivul general** al proiectului îl reprezintă facilitarea inserției pe piața muncii a unui număr de 325 de studenți din învățământul tehnic superior în domeniul tehnologia informației prin sprijinirea/dezvoltarea/consolidarea de parteneriate de colaborare cu sectorul privat, prin participarea acestora la activități de învățare la un potențial loc de muncă/cercetare/innovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI și prin dobândirea de competențe transversale în vederea consolidării procesului de formare și a creșterii relevanței ofertei educaționale pe piața muncii.

**Obiectivul specific 3 (OS3)** constă în creșterea calității ofertei educaționale în corelație cu necesitățile pieței muncii și îndrumarea grupului țintă în vederea dezvoltării de competențe profesionale și transversale, cu scopul creșterii șanselor de angajare, prin organizarea și implementarea a două programe de învățare specifice (program de antreprenoriat acreditat, servicii de consiliere și orientare profesională) și prin optimizarea ofertei educaționale. Un accent semnificativ al Strategiei UE 2020 se pune pe obiectivele legate de educație și formare datorită influenței acestora asupra creșterii economice. Totodată, OS3 răspunde nevoii de dezvoltare de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii și este atins prin activitățile A4 și A5 prin care se furnizează programe de învățare specifice și contribuie la optimizarea ofertei educaționale.



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Atingerea acestui obiectiv se va îndeplini prin implementarea activității A4. *Dezvoltarea competențelor transversale și antreprenoriale ale studenților din grupul țintă prin participarea la un program de formare antreprenorială (curs acreditat), întreprinderi simulate și servicii de consiliere și orientare profesională și obținerea următoarelor rezultate:*

- 1 program de formare antreprenorială dezvoltat
- dezvoltarea de competente antreprenoriale pentru 325 de studenți, prin parcurgerea aspectelor teoretice, practice și prin întreprindere simulată (I.S)
- 300 de studenți certificați ca urmare a absolvirii cursului acreditat de Competențe antreprenoriale
- 65 I.S dezvoltate ca urmare a participării la programele de antreprenoriat
- 250 de premii acordate: 25 premii I (5 Întreprinderi Simulate \* 5 pers/întreprindere) \* 600lei/premiu I ; 25 premii II (5 Întreprinderi Simulate \* 5 pers/întreprindere ) \* 500lei/premiu II; 25 premii III (5 Întreprinderi Simulate \* 5 pers/întreprindere) \* 400lei/premiu III; 175 premii mențiune (35 Întreprinderi Simulate \* 5 pers/întreprindere) \* 300lei/premiu mențiune.

### **Cap. 3. Organizarea/desfasurarea/premiere concurs de planuri de afacere pentru Întreprinderi Simulate**

Evaluarea competențelor antreprenoriale ale GT se va realiza prin organizarea concursului de planuri de afaceri pentru Întreprinderea Simulată dezvoltată de echipa și activitatea IS desfășurată de fiecare echipă formată (max. 5 studenți = 1 IS).

Organizarea și desfășurarea procesului de verificare și evaluare și selecție a planurilor de afacere pentru Întreprinderile Simulate presupune elaborarea unui calendar precum și propunerea unei comisii în vederea verificării și evaluării planurilor de afacere pentru Întreprinderile Simulate.

Calendar Concurs



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Nr. Crt.	Descriere activitate	Perioada
1.	Depunere planuri de afaceri pentru IS	27 mai 2022 – 7 iunie 2022
2.	Evaluare planuri de afaceri pentru IS	2 iunie 2022 - 8 iunie 2022
3.	Afisare rezultate intermediare	9 iunie 2022
4.	Depunere contestatii	9 iunie 2022
5.	Solutionare contestatii	10 iunie 2022
6.	Afișare rezultate finale	10 iunie 2022

Informații despre calendarul și organizarea Concursului, precum și despre eventuale modificări ale acestuia vor fi transmise pe email membrilor GT. De asemenea, metodologia cu anexele aferente vor fi încărcate și pe site-ul proiectului <https://pptic.upb.ro/> .

Concursul de planuri de afaceri pentru IS va fi lansat pe data de **27 mai 2022**, dată de la care se pot transmite pe email [pptic-is@upb.ro](mailto:pptic-is@upb.ro) propunerile de planuri de afaceri pentru IS. Va fi luată în considerare doar ultima iterația de la o IS (în cazul în care 2 sau mai mulți studenți din cadrul aceeași IS vor transmite documentele de concurs).

**Termenul limită** până la care se pot transmite și înregistra propunerile de planuri de afaceri, este data de **7 iunie 2022, ora 23:59**.

În urma transmiterii formularelor de înscriere și participare prin poșta electronică, participanții vor primi, pe aceeași adresă de poșta electronică, un mesaj de confirmare a înregistrării.

Verificarea veridicității și coerenței informațiilor înscrise în formularele de participare, precum și evaluarea planurilor de afaceri, se realizează de către experții din cadrul comisiei de evaluare, desemnați de către managerul de proiect.

Comisia de evaluare a planurilor de afaceri pentru Intreprinderile Simulate va fi înființată prin decizie internă a managerului de proiect. Aceasta va include 5 membri și va fi formată din:



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- cei 4 formatori antreprenoriat;
- coordonatorul echipei de antreprenoriat.

*Comisia de evaluare* a planurilor de afaceri va evalua planurile conform unei grile de evaluare a planurilor de afacere pentru *Întreprinderile Simulate*.

Membrii comisiei de evaluare a planurilor de afacere pentru *Întreprinderile Simulate* vor respecta criteriile stabilite prin prezenta metodologie de organizare/desfășurare/premiere concurs planuri de afacere pentru *Întreprinderi Simulate*, vor păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal și vor respecta termenele stabilite.

Principalele atribuții ale comisiei de evaluare a planurilor de afacere pentru *Întreprinderi Simulate* sunt:

- evaluarea planurilor de afacere pentru *Întreprinderi Simulate* transmise și încărcate la termen (conform calendarului concurs) pe email [pp-tic-is@upb.ro](mailto:pp-tic-is@upb.ro) conform grilei de evaluare;
- centralizarea informațiilor și întocmirea proceselor verbale de evaluare a planurilor de afacere pentru *Întreprinderile Simulate*.

Fiecare plan de afaceri va primi un scor total cuprins între 0 și 100 de puncte conform Grilei de evaluare.

În cazul în care există egalitate în evaluarea planurilor de afaceri pentru *Întreprinderile Simulate*, departajarea se va face pe baza criteriilor de departajare.

Principalele atribuții ale membrilor grupului țintă sunt:

- transmiterea la termen a planurilor de afacere pentru *Întreprinderile Simulate* prin intermediul emailului [pp-tic-is@upb.ro](mailto:pp-tic-is@upb.ro); (*Anexa 1; Anexa 1.1; Anexa 1.2 + Procese simulate în cadrul IS - buget, vânzări & cumpărări, administrare personal*);;



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”





- parcurgerea a minimum 2 sesiuni de lucru/grupa la programul de Întreprindere Simulata.

### **Evaluarea planurilor de afacere pentru Întreprinderile Simulate. Criterii de evaluare.**

Responsabilitățile membrilor Comisiei de evaluare a planurilor de afacere sunt:

- evaluarea planurilor de afacere pentru Întreprindere Simulată, evaluare care se va realiza conform grilei de evaluare (*Grila de evaluare a planurilor de afaceri pentru Întreprinderile Simulate în Anexa 2 și criteriile de departajare – după caz*);

Fiecare plan de afacere va primi un scor total cuprins între 0 și 100 de puncte/evaluator. Scorul final va consta în media aritmetică a celor 5 punctaje obținute. Dacă vor exista decalaje mai mari de 20 de puncte între evaluări, acestea se vor discuta între evaluatori pentru a identifica discrepanța de punctaj. 2 planuri identice sau cu informații asemănătoare (nu toate secțiunile) va duce la descalificarea ambelor echipe IS.

Echipele IS care au în componență membri alocați care nu îndeplinesc condițiile de participare – minimum 2 prezențe – pot participa la concurs și pot primi premii în dreptul membrilor care îndeplinesc condiția de prezență și au participat la elaborarea documentelor de concurs.

În cazul în care două sau mai multe planuri de afacere au obținut același punctaj, se vor aplica în ordine următoarele criterii de departajare:

1. Punctaj mai mare la pct 11 din Grila de evaluare a planurilor de afacere pentru Întreprinderile Simulate;
2. Suma punctajelor secțiunilor 5 și 8 din Grila de evaluare a planurilor de afacere pentru Întreprinderile Simulate;
3. Punctaj mai mare la secțiunea 6 din Grila de evaluare a planurilor de afacere pentru Întreprinderile Simulate;



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Fiecare membru al comisiei de evaluare va semna o **declarație pe proprie răspundere privind imparțialitatea și confidențialitatea** în procesul de evaluare și se va angaja că va semnala orice situație privind apariția conflictului de interese pe parcursul procesului de evaluare. În cazul de față, se consideră conflict de interese situațiile în care între evaluator și solicitant există relații de rudenie până la gradul 2.

### **Contestații / Soluționarea contestațiilor**

În cadrul concursului de planuri de afacere sunt admise contestații cu condiția ca acestea să fie depuse respectând perioada menționată în calendarul concursului. Candidații pot contesta o singură dată rezultatul procesului de evaluare, indicând în mod clar și concis aspectele contestate din rezultatul procesului de evaluare, precum și argumentele contestatorului. Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Persoanele din comisia de contestatii vor avea aceleasi atributii ca si comisia de evaluare.

Contestațiile se depun fizic la sala 421 cladirea Rectorat sau prin poștă electronică la adresa [pptic-is@upb.ro](mailto:pptic-is@upb.ro). Contestațiile vor indica în mod clar și succint aspectele contestate din rezultatul procesului de evaluare finală și vor conține argumentarea contestatorului. Rezultatele soluționării contestațiilor vor fi postate pe website-ul proiectului <https://pptic.upb.ro/>, iar decizia Comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

### **Acordarea premiilor**

În urma afisarii rezultatelor finale concursului de planuri de afaceri, în conformitate cu informațiile prevăzute în cererea de finanțare, se vor acorda cele 250 de premii astfel:

- 25 premii I (5 Intreprinderi Simulate \* 5 pers/intreprindere) \* 600lei/premiu I ;
- 25 premii II (5 Intreprinderi Simulate \* 5 pers/intreprindere ) \* 500lei/premiu II;
- 25 premii III (5 Intreprinderi Simulate \* 5 pers/intreprindere) \* 400lei/premiu III;
- 175 premii mentiune (35 Intreprinderi Simulate \* 5 pers/intreprindere) \* 300lei/premiu mentiune.



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Cap. 5. Informarea membrilor din grupul-țintă

În vederea asigurării unui cadru transparent, prezenta metodologie va fi anunțată public înainte de demararea etapei de evaluare, prin intermediul site-ului proiectului (<https://pptic.upb.ro/>).

ANEXE parte integrantă a prezentei metodologii de organizare, evaluare și premiere concurs Intreprinderi Simulate

Anexa 1- Plan de afacere

Anexa 1.1 – Bugetul afacerii

Anexa 1.2 – Proiecția veniturilor și a cheltuielilor

Anexa 2 - Grila de evaluare



„Pregătire profesională și practică pentru a răspunde cerințelor industriei în  
domeniul tehnologiei informației (PP-TIC)”

